

澳門科技大學圖書館 受贈文獻資料處理規則

澳門科技大學圖書館（以下簡稱本館）歡迎各界友人捐贈書刊資料，以豐富本館館藏資源。為使贈書符合於本館館藏發展方針，並有效處理受贈資料，特訂立本規則。

- 第一條 捐贈書刊者，本館備專函致謝，並於每一件納入館藏之受贈資料上蓋贈書章並得加貼藏書票銘謝。
- 第二條 本館接受捐贈之文獻資料，包含手稿、紙質出版品、以及電子文獻、多媒體資料等；但不包括一般性質的廣告宣傳小冊子、剪報、散頁資料、不連續之期刊。
- 第三條 納入館藏的受贈文獻資料，必須符合本館館藏發展政策。捐贈的文獻將由圖書館根據實際情況，全權處理。
- 第四條 如所捐贈為珍善本資料，珍善書刊資料之認定由本館邀集相關單位代表及顧問專家共同評定。
- 第五條 若於是否入藏遇難以取捨或有爭議者，可由技術服務組採訪科邀集相關單位共同決定之。
- 第六條 凡知名人士，捐贈數量巨大、品質優秀、有重要影響之文獻，當另外協商收藏及服務之辦法。除上述情形之外，捐贈者如要求就其捐贈之資料另闢專櫃陳列或指定其處理方式，本館得以婉拒。
- 第七條 向本館捐贈圖書，應本著無償、自願的原則，本館無義務參與捐贈者的商業宣傳、廣告等活動。
- 第八條 捐贈方式
1. 捐贈者可根據自己方便的形式，採取郵局寄送、托人代轉、來館面呈均可，但需寫明捐贈者姓名、通訊地址，郵遞區號，以便本館寄發謝函。
 2. 如為大批文獻捐贈，建議捐贈者先行與本館採訪科人員

聯繫或提供贈書清單。

3. 受贈單位：澳門科技大學 圖書館 技術服務組 採訪科
郵寄地址：澳門 氹仔 偉龍馬路 澳門科技大學圖書館
N205（請注明“贈書”字樣）。

郵遞區號：無

聯絡電郵：

library_acq@must.edu.mo;library_ref@must.edu.mo

本館熱線：+853-8897 2086； +853-8897 2326

澳門科技大學圖書館

2013 年 5 月 27 日